



KDD

## VODNIK ZA ČLANE-IZDAJATELJE

---

KDD - CENTRALNA KLIRINŠKO DEPOTNA DRUŽBA D.O.O.  
LJUBLJANA

---

ver. 3.5

22. 9. 2021

## KAZALO

---

1	UVOD	3
2	SPLOŠNO	3
3	PREVZEM PODATKOV IN ODDAJA DATOTEK	4
	3.1 VLAGANJE ZAHTEV ZA KORPORACIJSKA DEJANJA	5
	Tabela ImetnikiZRacuni:	5
4	PREGLED NAD SKUPŠČINAMI	7
5	KNJIGE IMETNIKOV	10
	5.1 REDNO POSREDOVANJE	11
	5.2 PODATKI O IMETNIKI VREDNOSTNIH PAPIRJEV ZA POTREBE IDENTIFIKACIJE NA OSNOVI ZAHTEVE SRD II	15
	5.3 PODATKI O SPREMEMBAH STANJ IMETNIKOV VREDNOSTNIH PAPIRJEV	16
	5.4 NAČINI POSREDOVANJA PODATKOV	18
6	IDENTIFIKACIJA KONČNEGA DELNIČARJA	20
7	PRIDOBIVANJE DRUGIH PODATKOV	25
	7.1 PODATKI O ZASTAVNIH PRAVICAH NA VP ČLANA-IZDAJATELJA, PRI KATERIH JE ZASTAVNI UPNIK ČLAN-IZDAJATELJ SAM	25
	7.2 PODATKI O IZBRISANIH VREDNOSTNIH PAPIRJIH IN O DELNIH PRAVICAH	26
	7.3 STRUKTURA TABEL	27
	7.3.1 Tabela »IMETNIKI«	27
	7.3.2 Tabela »RAČUNI«	27
	7.3.3 Tabela »ODKUPNE PRAVICE (O)«	28
	7.3.4 Tabela »SPLOŠNA IDENT. DRUGE OBLASTNE OBREMENTITVE (SID)«	29
	7.3.5 Tabela »PRAVICE DO PREPOVEDI RAZPOLAGANJA (PPR)«	29
	7.3.6 Tabela »PREDKUPNE PRAVICE (P)«	30
	7.3.7 Tabela »PREKLICI POOBLASTIL ZA VNOS NALOGOV (PRZ)«	30
	7.3.8 Tabela »PREPOVEDI UNOVČENJA ZASTAVE (ZOZ)«	30
	7.3.9 Tabela »UPRAVIČENCI«	31
	7.3.10 Tabela »UŽITKI (U)«	31
	7.3.11 Tabela »ZASTAVE (Z)«	31

## 1 UVOD

Namen tega dokumenta je objava postopkov in specifikacij struktur podatkov za neposredno komunikacijo med KDD in člani-izdajatelji.

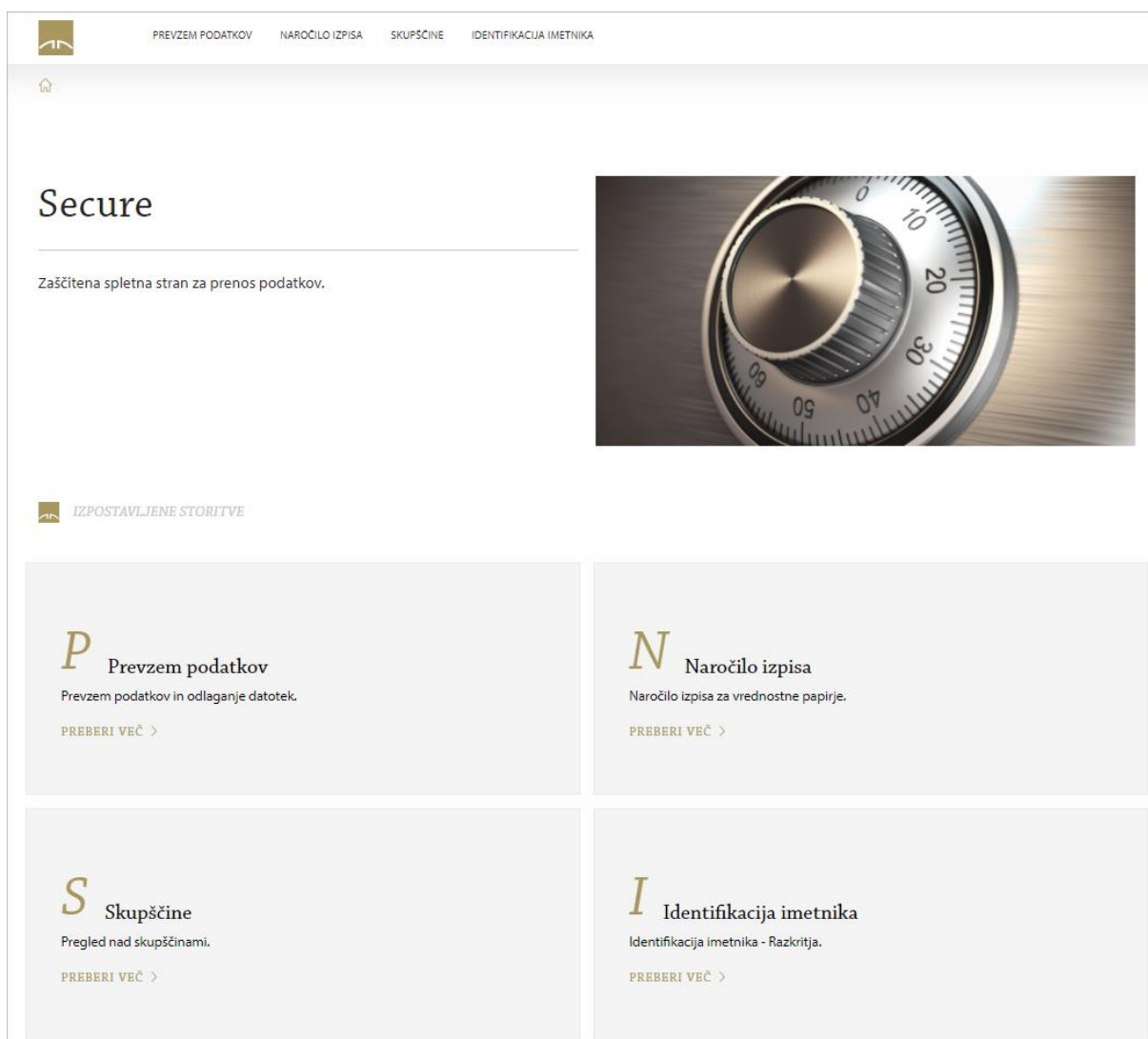
V primeru dostopa prek interneta se predpostavlja, da zunanji sistem pri povezavi s KDD uporablja LAN/WAN tehnologijo.

## 2 SPLOŠNO

Neposredna komunikacija med KDD in člani-izdajatelji poteka prek zaščitene spletne strani <https://secure.kdd.si/?AppId=i4>.

Za dostopanje do zaščitene spletne strani mora član-izdajatelj izpolniti obrazec zahteve za dostop, ki se nahaja na spletni strani <https://www.kdd.si/izdajatelji-in-ostali-clani> ter imeti kvalificirano digitalno potrdilo (certifikat).

Po izbiri ustreznega digitalnega potrdila se odpre stran s spodnjimi kategorijami storitev (prevzem podatkov, naročilo izpisa - knjige imetnikov, skupščine, identifikacija končnega delničarja).



The screenshot displays the 'Secure' section of the KDD website. At the top, there is a navigation bar with the KDD logo and four menu items: 'PREVZEM PODATKOV', 'NAROČILO IZPISA', 'SKUPŠČINE', and 'IDENTIFIKACIJA IMETNIKA'. Below the navigation bar, the main heading 'Secure' is followed by the text 'Zaščitena spletna stran za prenos podatkov.' To the right of this text is a large image of a silver combination lock. Below the main heading, there is a section titled 'IZPOSTAVLJENE STORITVE' (Available Services) which contains four service cards arranged in a 2x2 grid. Each card features a large initial letter, a title, a brief description, and a 'PREBERI VEČ >' link.

Initial	Service Name	Description	Action
P	Prevoz podatkov	Prevoz podatkov in odlaganje datotek.	PREBERI VEČ >
N	Naročilo izpisa	Naročilo izpisa za vrednostne papirje.	PREBERI VEČ >
S	Skupščine	Pregled nad skupščinami.	PREBERI VEČ >
I	Identifikacija imetnika	Identifikacija imetnika - Razkritja.	PREBERI VEČ >

### 3 PREVZEM PODATKOV IN ODDAJA DATOTEK

V oknu menija **Prevzem podatkov** član-izdajatelj vidi datoteke, ki jih lahko prevzame.

IME	DATUM	VELIKOST
- KDD		
CAPrejeto	3.2.2017 10:18	
- Odloženo	28.11.2016 10:21	
aaa.txt	28.11.2016 10:21	105 B
test.txt	28.11.2016 10:21	17 B

Član-izdajatelj želena datoteko prevzame tako, da jo s klikom prenese na svoj sistem (računalnik). Na datoteko v zgoščeni obliki (ZIP) je potrebno dvo-klikniti, da se razširi v tekstovno (TXT) datoteko.

Na istem mestu član-izdajatelj tudi odlaga datoteke, in sicer v mapo **Odloženo**. Za odložitev je primerna samo datoteka, ki ima eno izmed naslednjih končnic: "\*.txt"; "\*.pdf"; "\*.doc"; "\*.xls"; "\*.zip"; "\*.docx"; "\*.xlsx"; "\*.csv".

V mapi **Odloženo** se članu-izdajatelju po kliku na gumb ODLOŽI odpre pogovorno okno za izbiro datoteke. V primeru napake pri odlaganju se prikaže koda napake. Kode imajo naslednji pomen :

- / 142 – Datoteka je prazna.
- / 153 – Poskus nalaganja datoteke iz nepooblaščenega direktorija.
- / 198 – Ime datoteke vsebuje nedovoljene znake.
- / 245 – Poskus odlaganja datoteke v nepooblaščen direktorij.
- / 280 – Nepravilna oznaka izdajatelja.
- / 323 – Poskus nalaganja datoteke izven določenega direktorija.
- / 372 – Datoteka je prevelika.
- / 583 – Direktorij ne obstaja.
- / 389 – Tip datoteke ni ustrezen.
- / 455 – Poskus odlaganja datoteke brez podanega direktorija.
- / 482 – Poskus nalaganja datoteke brez podane poti.
- / 682 – Pot do datoteke vsebuje nedovoljene elemente.
- / 843 – Poskus odlaganja datoteke v napačen direktorij.
- / 871 – Nepravilno ime datoteke.
- / 877 – Poskus odlaganja datoteke izven določenega direktorija.
- / 879 – Datoteka že obstaja.
- / 993 – Datoteka ne obstaja.

Prepisovanje ali brisanje že oddanih datotek **ni možno**.

### 3.1 VLAGANJE ZAHTEV ZA KORPORACIJSKA DEJANJA

Član-izdajatelj svojo zahtevo za izvedbo korporacijskega dejanja vloži tako, da **izpolnjen obrazec zahteve** odda v mapo **Odloženo**. Obrazci so dostopni na spletni strani <https://www.kdd.si/izdajatelji-in-ostali-clani/korporacijska-dejanja/obrazci-in-vodnik>.

Obrazci za korporacijska dejanja so sledečih vrst:

- 1/ Obrazec za najavo SKLICA skupščine
- 2/ Obrazec za IZPLAČILA
- 3/ Obrazec za IZDAJO
- 4/ Obrazec za IZBRIS
- 5/ Obrazec za ZAMENJAVO

Obrazec za najavo SKLICA skupščine se uporabi pri vsakem sklicu skupščine. Najava sklica skupščine preko KDD **ne nadomešča** sklica skupščine na način, kot je predpisan in zahtevan z zakonom ali statutom.

Obrazec za IZPLAČILA se uporabi samo pri tistih izplačilih, ki potekajo brez sprememb glede vrednostnih papirjev (kot npr. izplačilo obresti ali dividend). Če se obenem z izplačili opravlja izdaja, izbris ali zamenjava vrednostnih papirjev, je potrebno vložiti zahtevo za izdajo, izbris oziroma zamenjavo vrednostnih papirjev.

Obrazec za IZDAJO se loči glede na okoliščino, ali gre:

- / za izdajo vrednostnih papirjev NE GLEDE na stanje imetništev vrednostnih papirjev v centralnem registru (prva izdaja, dodatna izdaja zaradi povečanja osnovnega kapitala z vložki ipd.)
- / za izdajo vrednostnih papirjev GLEDE na stanje imetništev v centralnem registru (dodatna izdaja delnic pri nominalnem povečanju osnovnega kapitala ipd.)
- / za izdajo, kjer imajo že obstoječi imetniki v centralnem registru možnost IZBIRE (dodatna izdaja delnic na podlagi odločitve o uveljavitvi prednostne pravice do vpisa in vplačila delnic ipd.).

Pri izdaji vrednostnih papirjev ne glede na stanje imetništev vrednostnih papirjev v centralnem registru član-izdajatelj podatke o osebah, katerim naj se izdajo vrednostni papirji, posreduje v elektronski obliki v datoteki tipa Access. Datoteka tipa Access *ime.mdb* mora vsebovati tabelo ImetnikiZRacuni, ki ima spodaj navedeno strukturo (za pridobitev prazne datoteke lahko izdajatelj pošlje sporočilo na: [korporacijske@kdd.si](mailto:korporacijske@kdd.si)).

Tabela ImetnikiZRacuni:

Polje	Tip	Dolžina	Opis
MS	Znakovni	50	EMŠO ali KID za fizične osebe oziroma LEI, matična številka ali KID za pravne osebe
Ime in priimek (Kratki naziv)	Znakovni	250	Ime in priimek fizične osebe ali kratki naziv pravne osebe
Ulica	Znakovni	50	Naziv ulice in hišna številka
Posta	Znakovni	15	Poštna številka
Kraj	Znakovni	50	Naziv kraja
Drzava	Znakovni	2	Dvomestna koda države po standardu ISO 3166-2:2003
Število	Številčni	Long Integer	Količina vrednostnih papirjev, mora biti >0
Številka racuna	Številčni	Long Integer	Številka računa vrednostnih papirjev imetnika

Če gre za več vrednostnih papirjev, morajo biti datoteke pripravljene za vsak vrednostni papir posebej. Član-izdajatelj datoteko odloži na enak način kot zahtevo za izdajo vrednostnih papirjev.

Obrazec za IZBRIS se uporabi v vseh primerih, ko se vrednostni papirji izbrišejo, ne da bi se izdali nadomestni vrednostni papirji, torej tudi v primeru izbrisa obveznic ob zapadlosti ipd. (če se ob izbrisu izdajo nadomestni vrednostni papirji, se uporabi obrazec za ZAMENJAVO). Obrazec za IZBRIS se uporabi tudi v sorodnem primeru izključitve manjšinskih delničarjev (zahteve v tem primeru ne vlaga član-izdajatelj, temveč glavni delničar).

Obrazec za ZAMENJAVO se loči glede na okoliščino, ali gre:

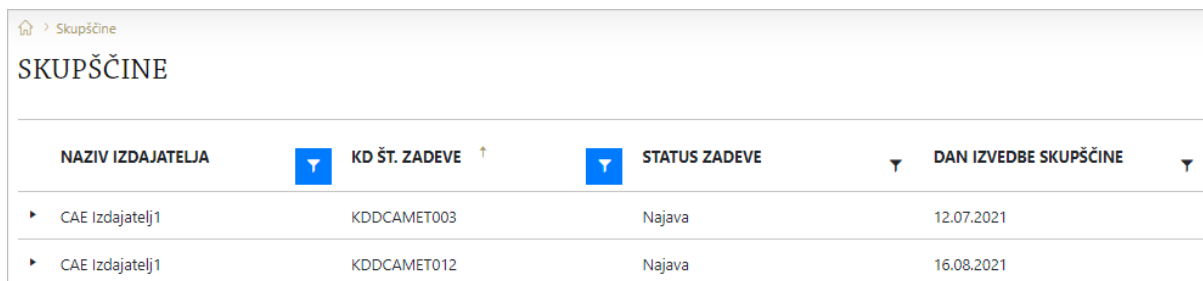
- / za obvezno ZAMENJAVO vrednostnih papirjev, kjer ti vrednostni papirji v celoti ali v določenem deležu prenehajo praviloma za vse njihove imetnike ter so nadomeščeni z drugimi vrednostnimi papirji
- / za prostovoljno zamenjavo v postopku PREVZEMA, kjer se akceptantom v zameno za njihove vrednostne papirje izroči nadomestilo takšne vrste in v takšni višini, kot je določeno v prevzemni ponudbi
- / za drugo obliko prostovoljne REORGANIZACIJE, kjer imajo že obstoječi imetniki možnost vrednostne papirje bodisi ohraniti bodisi zamenjati za ponujeno nadomestilo.

Datoteke, ki se nahajajo na spletnem strežniku in so dostopne preko zaščitene spletne strani, se hranijo vsaj 1 mesec od dneva posredovanja podatkov.

## 4 PREGLED NAD SKUPŠČINAMI

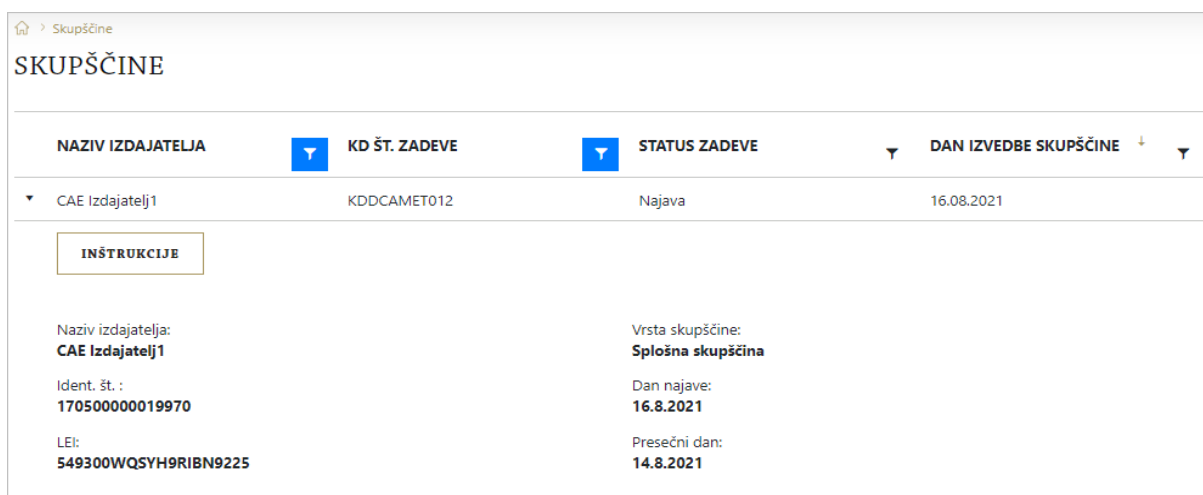
Po najavi sklica skupščine član-izdajatelj spremlja in obravnava odzive, ki jih v imenu (končnih) delničarjev posredujejo posredniki preko KDD, v podoknih okna **Skupščine**.

Po kliku na okno **Skupščine** se prikaže seznam izdajateljevih skupščin, najavljenih pri KDD:



NAZIV IZDAJATELJA	KD ŠT. ZADEVE	STATUS ZADEVE	DAN IZVEDBE SKUPŠČINE
CAE Izdajatelj1	KDDCAME003	Najava	12.07.2021
CAE Izdajatelj1	KDDCAME012	Najava	16.08.2021

S klikom na posamezno skupščino se prikažejo podrobni podatki izbrane skupščine:



NAZIV IZDAJATELJA	KD ŠT. ZADEVE	STATUS ZADEVE	DAN IZVEDBE SKUPŠČINE
CAE Izdajatelj1	KDDCAME012	Najava	16.08.2021

**INŠTRUKCIJE**

Naziv izdajatelja:  
**CAE Izdajatelj1**

Ident. št. :  
**17050000019970**

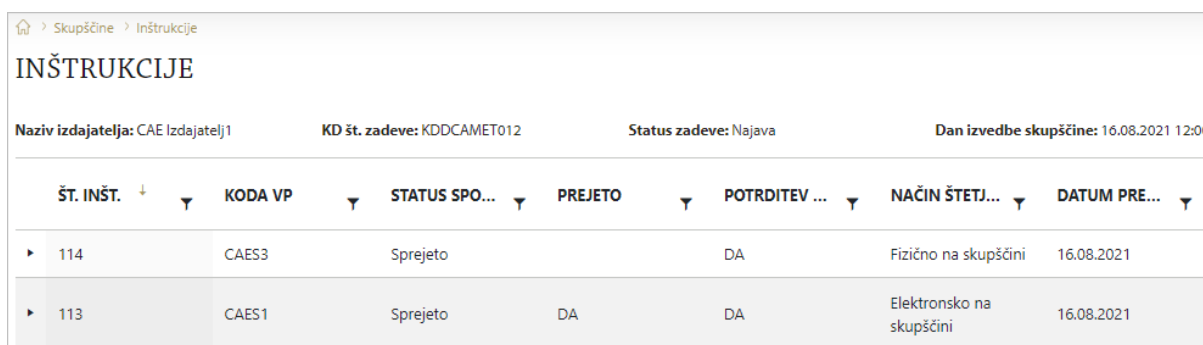
LEI:  
**549300WQ5VH9RIBN9225**

Vrsta skupščine:  
**Splošna skupščina**

Dan najave:  
**16.8.2021**

Presečni dan:  
**14.8.2021**

S klikom na gumb **Instrukcije** se prikažejo podatki o prejetih odzivih, ki so jih v imenu (končnih) delničarjev posredovali posredniki preko KDD.



ŠT. INŠT.	KODA VP	STATUS SPO...	PREJETO	POTRDITEV ...	NAČIN ŠTETJ...	DATUM PRE...
114	CAES3	Sprejeto		DA	Fizično na skupščini	16.08.2021
113	CAES1	Sprejeto	DA	DA	Elektronsko na skupščini	16.08.2021

Prejeti odziv (instrukcija) po svoji vsebini ne pomeni zgolj prijave, temveč lahko zajema tudi pooblastilo za udeležbo in uresničevanje pravic tretji osebi ter naročilo glede uresničevanja glasovalne pravice k posameznim predlaganim sklepom. Podrobnejši pregled teh podatkov je mogoč najprej s klikom na vsako posamezno prejeto instrukcijo:

Skupščine > Instrukcije

## INŠTRUKCIJE

Naziv izdajatelja: CAE Izdajatelj1      KD št. zadeve: KDDCAME012      Status zadeve: Najava      Dan izvedbe skupščine: 16.08.2021 12:00

ŠT. INŠT...	KODA...	STATUS SPOR...	PREJETO	POTRDITEV UPOŠTEVANJA...	NAČIN ŠTETJA G...	DATUM PREJ...
114	CAES3	Sprejeto		DA	Fizično na skupščini	16.08.2021

**IMETNIKI**      **POOBLAŠČENCI**      **GLASOVI**      **UREDI**

Naziv imetnika: **KZ - ETA d.o.o.**      Način udeležbe: **Osebna udeležba**      Potrditev prejema glasov - Prejeto:

Vrsta računa: **N**

Količina: **100**      Ima pooblašč.: **NE**      Potrditev načina štetja glasov: **Fizično na skupščini**

Nominalni znesek:      Čas prejema glasov:

Koda VP: **CAES3**      Ima glasove: **NE**

ISIN koda: **S10031110917**

CFI koda: **ESVUFR**      Datum preklica:

nato pa s kliki na nadaljnje gumbе **Imetniki**, **Pooblaščenci** oz. **Glasovi**. Naročila glede uresničevanja glasovalne pravice k posameznim predlaganim sklepom, ki se prikažejo s klikom na gumb **Glasovi**, so v XML obliki:

```
<VoteDtls>
<VoteInstrForAgndRsltn>
<VotePerAgndRsltn>
<VoteInstr>
<IssrLabl>001</IssrLabl>
<For>
<Qty>
<Unit>10</Unit>
</Qty>
</For>
</VoteInstr>
<VoteInstr>
<IssrLabl>002</IssrLabl>
<For>
<Qty>
<Unit>10</Unit>
</Qty>
</VoteInstr>
```

Član-izdajatelj potrdi prejem instrukcije tako, da najprej klikne na gumb **Uredi**:

Skupščine > Instrukcije

## INŠTRUKCIJE

Naziv izdajatelja: CAE Izdajatelj1      KD št. zadeve: KDDCAME012      Status zadeve: Najava      Dan izvedbe skupščine: 16.08.2021 12:00

ŠT. INŠT...	KODA...	STATUS SPOR...	PREJETO	POTRDITEV UPOŠTEVANJA...	NAČIN ŠTETJA G...	DATUM PREJ...
114	CAES3	Sprejeto		DA	Fizično na skupščini	16.08.2021

**IMETNIKI**      **POOBLAŠČENCI**      **GLASOVI**      **UREDI**

Naziv imetnika: **KZ - ETA d.o.o.**      Način udeležbe: **Osebna udeležba**      Potrditev prejema glasov - Prejeto:

Vrsta računa: **N**



nato v polju **Potrditev prejema glasov – Prejeto** označi »DA« ter nazadnje klikne na gumb **Potrdi**:

The screenshot shows the 'INŠTRUKCIJE' page for a meeting. At the top, it displays 'Naziv izdajatelja: CAE Izdajatelj1', 'KD št. zadeve: KDDCAME012', 'Status zadeve: Najava', and 'Dan izvedbe skupščine: 16.08.2021 12:00'. Below this is a table with columns: ŠT. INŠT., KODA VP, STATUS SPO..., PREJETO, POTRDI, PREKLIČI, NAČIN ŠTETJ..., and DATUM PRE... The row for '114' shows 'CAES3', 'Sprejeto', 'DA', 'Fizično na skupščini', and '16.08.2021'. Below the table are buttons for 'IMETNIKI', 'POOBlašČENCI', 'GLASOVI', 'POTRDI', and 'PREKLIČI'. The 'POTRDI' button is highlighted with a red circle. Below the buttons, there are fields for 'Naziv imetnika: KZ - ETA d.o.o.', 'Vrsta računa: N', 'Način udeležbe: Osebna udeležba', and 'Potrditev prejema glasov - Prejeto:' with a radio button selected for 'DA'.

Če je bilo v inštrukciji polje **Potrditev upoštevanja glasov** označeno z »DA«, član-izdajatelj potrdi upoštevanje glasov tako, da najprej klikne na gumb **Uredi**, nato pa izbere ustrezní način upoštevanja glasov in vnos potrdí s klikom na gumb **Potrdi**:

The screenshot shows the 'INŠTRUKCIJE' page for a meeting. At the top, it displays 'Naziv izdajatelja: CAE Izdajatelj1', 'KD št. zadeve: KDDCAME012', 'Status zadeve: Najava', and 'Dan izvedbe skupščine: 16.08.2021 12:00'. Below this is a table with columns: ŠT. IN..., KODA VP, STATUS SPOROČ..., PREJETO, POTRDI, PREKLIČI, NAČIN ŠTETJ..., and DATUM PREJ... The row for '114' shows 'CAES3', 'Sprejeto', 'DA', 'Fizično na skupščini', and '16.08.2021'. Below the table are buttons for 'IMETNIKI', 'POOBlašČENCI', 'GLASOVI', 'POTRDI', and 'PREKLIČI'. The 'POTRDI' button is highlighted with a red circle. Below the buttons, there are fields for 'Naziv imetnika: KZ - ETA d.o.o.', 'Vrsta računa: N', 'Količina: 100', 'Nominalni znesek:', 'Koda VP: CAES3', 'ISIN koda: S10031110917', 'CFI koda: ESVUFR', 'Način udeležbe: Osebna udeležba', 'Ima pooblašČ.: NE', 'Ima glasove: NE', 'Datum preklica:', and 'Potrditev upoštevanja glasov - Prejeto:' with a radio button selected for 'DA'. The 'Potrditev načina štetja glasov: Fizično na skupščini' and 'Čas prejema glasov:' fields are highlighted with red circles.

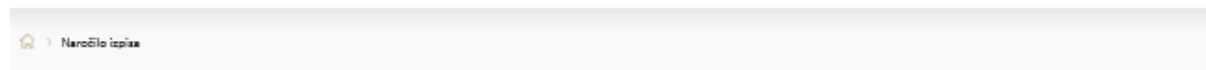
Podatke o inštrukcijah, ki jih prejme KDD, bo ta enkrat dnevno odlagala na zaščitene spletne strani.

## 5 KNJIGE IMETNIKOV

Za naročilo podatkov se prijavite na enak način, na naslov <https://secure.kdd.si/?AppId=i4>, kot je to opisano v tč. 2. Član-izdajatelj naroči zeleno knjigo imetnikov tako, da v oknu menija **Naročilo izpisa (=Knjige imetnikov)** vnese zeleno vrsto izpisa, oznako vrednostnega papirja (VP), datum preseka stanja, obliko izpisa, način prevzema izpisa in e-naslov, na katerega želi prejeti ponudbo. Po kliku na gumb **Pošlji** član-izdajatelj prejme sporočilo o uspešno oddani zahtevi.

Naročena knjiga imetnikov lahko na podlagi izrecne zahteve člana-izdajatelja vključuje podatke po tipih računov v centralnem registru (DKA). Naročena delniška knjiga pa lahko poleg podatkov o tipih računov vključuje tudi podatek o začetnem datumu delničarjevega neprekinjenega imetništva<sup>1</sup>, delničarjevem naslovu elektronske pošte<sup>2</sup> in tipu lastništva<sup>3</sup> (DKA SRD).

Delniško knjigo oz. njene različice lahko naroči tudi izdajatelj **prinosniških delnic**.



### NAROČILO IZPISA

**NAROČAM VRSTO IZPISA**

DK (vsi imetniki)

TOP50 (največjih 50 imetnikov)

DK po tipih računov

Zastavne previce na VP izdajatelja pri katerih je upnik

Spremembe stanj imetnikov v določenem obdobju (ne dan ali za določeno obdobje)

**OZNAKA VP**

KDD

<sup>1</sup> Enoten datum za vse račune delničarja v centralnem registru.

<sup>2</sup> Če je bil naslov elektronske pošte vnesen s strani sistemkega člana, ki vodi delničarjev račun.

<sup>3</sup> O – Imetništvo za lastni račun ter N – Fiduciarno (skrbniško) imetništvo.

**PRESEK STANJA NA DAN**

---

13.12.2018

**OBLIKA IZPISA**

---

na papirju ali PDF datoteki v primeru prevzema preko zaščitene spletne strani

na elektronskem nosilcu (CD)

internet (veša zaščitena spletna stran)

**PREVZEM IZPISA**

---

po pošti

osebni prevzem

internet (veša zaščitena spletna stran)

E-naslov za prejem ponudbe:

Opombe (npr. če želite originalno podpisan in ožigasan izpis, ipd.)

Uveljavljam pravico do brezplačnega izpisa podatkov o imetnikih za potrebe skupščine  
(samo za DK)

**Pojasnilo:** Skladno s Cenikom KDD je član-izdajatelj, ki prevočasno plačuje nadomestilo za storitve omogočanje vpisov glede določene vrste VP, upravičen do posredovanja knjige imetnikov teh VP za vsakokratno izvedbo skupščine, in sicer prek zaščitene spletne strani.

IZPIS delniške knjige želim v angleškem jeziku

**POŠLJI**

## 5.1 REDNO POSREDOVANJE

KDD članu-izdajatelju enkrat mesečno posreduje tekoče stanje imetnikov imenskih vrednostnih papirjev v datoteki z imenom *DK\_kodaVPM.txt*.

Član-izdajatelj se s KDD lahko dogovori za dnevno posredovanje stanj. Ti podatki so pripravljeni v datoteki z imenom *DK\_kodaVPD.txt*.

Če želi član pridobiti stanje na drug datum preseka, so podatki pripravljene v datoteki z imenom *DK\_kodaVP\_DDMMLLLL.txt* (brez podatkov o tipih računov) oz. *DKA\_kodaVP\_DDMMLLLL.txt* (s podatki o tipih računov).

Vse datoteke so tekstovne, polja so fiksne dolžine, poravnana D – desno ali L – levo. Datoteke so pripravljene v kodni tabeli 1250. Polja, ki imajo v opisu oznako »PRAZNO«, so v strukturi podatkov prisotna zaradi ohranitve strukture, na katero so prilagojeni obstoječi programi. Iz enakega razloga je vsebina nekaterih polj ponovljena.

#### OPOZORILO!

KDD je opravila prenos še preostalih delnic z ukinjenih registrskih računov na skupni namenski račun za prenos na Kapitalsko družbo (KAD). Upravičenci do prevzema teh delnic so v delniški knjigi še naprej navedeni, čeprav so pri izvrševanju pravic omejeni, dokler delnic dejansko ne prevzamejo na račune pri sistemskih članih KDD.

Kadar boste naročali delniško knjigo za potrebe izvedbe skupščine ali sicer prevzemali podatke iz delniških knjig za potrebe izvedbe skupščine, vas zato prosimo, da nas na to okoliščino **posebej opozorite, zato da vam bomo lahko posredovali tudi podatke o osebah, ki so v delniških knjigah sicer še vpisane** (saj delnice še niso bile izročene KAD - do česar bo prišlo šele po 31.12.2021), **vendar pa so pri izvrševanju pravic omejene.**

Datoteke, ki se nahajajo na spletnem strežniku in so dostopne preko zaščitene spletne strani, se hranijo 1 mesec od dneva posredovanja podatkov.

#### Struktura datotek *DK\_kodaVPD.txt* in *DK\_kodaVPM.txt*:

Polje	Tip	Dolžina	Poravnava	Opis
Koda izdajatelja	Znakovni	10	L	Koda člana-izdajatelja, ki jo določi KDD
Oznaka istovrstnih VP	Znakovni	3	L	Vsebuje poljubno določeno številko. Polje je ohranjeno zaradi kompatibilnosti z dosedanjimi aplikacijami članov-izdajateljev
Oznaka VP	Znakovni	12	L	Oznaka vrednostnega papirja, določi jo KDD
ISIN koda VP	Znakovni	12	L	Mednarodna oznaka vrednostnega papirja
Identifikacijska koda imetnika	Znakovni	15	L	EMŠO ali KID za fizične osebe oziroma matična številka ali KID za pravne osebe oz. njene enote
Identifikacijska koda imetnika pri KDD	Znakovni	15	L	Enolična identifikacijska številka imetnika pri KDD (KID)
LEI imetnika	Znakovni	40	L	Mednarodna oznaka imetnika, če je vnesena v CRVP sistem
Naziv	Znakovni	40	L	Priimek in ime ali firma
Datum rojstva	Številčni	9	D	Če je imetnik pravna oseba, je polje prazno
Identifikacijska koda zakonitega zastopnika	Znakovni	15	L	EMŠO ali KID zakonitega zastopnika imetnika – fizične osebe, ki nima polne poslovne sposobnosti
Priimek in ime zakonitega zastopnika	Znakovni	40	L	Priimek in ime zakonitega zastopnika imetnika – fizične osebe, ki nima polne poslovne sposobnosti

Naslov	Znakovni	40	L	Ulica in hišna številka, naselje
Poštna številka	Znakovni	10	L	Poštna številka
Kraj	Znakovni	25	L	Naziv kraja
Koda države	Znakovni	3	L	Tromestna koda države po standardu ISO 3166-2:2003
Bančni račun	Znakovni	60	L	PRAZNO
Datum preseka	Številčni	9	D	Datum preseka stanja knjige imetnikov VP. Format je DDMMLLLL
Količina VP	Številčni	16	D	Količina vrednostnih papirjev
Količina istovrstnih VP	Številčni	16		PRAZNO
Delež v odstotkih	Številčni	14		PRAZNO
Datum preseka	Številčni	9	D	Ponovljeni podatek zaradi kompatibilnosti formata z obstoječimi programi. Format je DDMMLLLL
Datum preseka	Številčni	9	D	Ponovljeni podatek zaradi kompatibilnosti formata z obstoječimi programi. Format je DDMMLLLL

## Struktura datoteke DKA\_kodaVP\_DDMMLLLL.txt:

Polje	Tip	Dolžina	Poravnava	Opis
Koda izdajatelja	Znakovni	10	L	Koda člana-izdajatelja, ki jo določi KDD
Oznaka VP	Znakovni	12	L	Oznaka vrednostnega papirja, določi jo KDD
ISIN koda VP	Znakovni	12	L	Mednarodna oznaka vrednostnega papirja
Identifikacijska koda imetnika	Znakovni	50	L	EMŠO ali KID za fizične osebe oziroma LEI, matična številka ali KID za pravne osebe oz. njene enote
Identifikacijska koda imetnika pri KDD	Znakovni	15	L	Enolična identifikacijska številka imetnika pri KDD (KID)
Naziv	Znakovni	40	L	Priimek in ime ali firma
Datum rojstva	Številčni	8	L	Če je imetnik pravna oseba, je polje prazno
Naslov	Znakovni	40	L	Ulica in hišna številka, naselje
Poštna številka	Znakovni	10	L	Poštna številka
Kraj	Znakovni	25	L	Naziv kraja
Koda države	Znakovni	3	L	Tromestna koda države po standardu ISO 3166-2:2003
Datum preseka	Številčni	8	L	Datum preseka stanja knjige imetnikov VP. Format je DDMMLLLL
Količina VP	Številčni	16	D	Količina vrednostnih papirjev
Tip računa	Znakovni	1	L	C - Račun stranke H - Hišni račun N - Fiduciarni račun R - Ukinjeni registrski račun U - Skrbniški račun O - Račun za prenos na KAD (ZNVP-1B)

## Struktura datoteke TOP50\_kodaVP\_DDMMYYYY.txt:

Član-izdajatelj lahko naroči navedeno strukturo podatkov, pri čemer le-ta prvenstveno ni namenjena izdajatelju vrednostnih papirjev.

Polje	Tip	Dolžina	Poravnava	Opis
Oznaka VP	Znakovni	15	L	Oznaka vrednostnega papirja, določi jo KDD

Količina VP	Številčni	12	L	Količina vrednostnih papirjev
Delež v odstotkih	Številčni	10		PRAZNO
Naziv	Znakovni	42	L	Priimek in ime ali firma
Naslov	Znakovni	42	L	Ulica in hišna številka, naselje
Kraj	Znakovni	25	L	Naziv kraja
Poštna številka	Znakovni	10	L	Poštna številka
Koda države	Znakovni	5	D	Tromestna koda države po standardu ISO 3166-2:2003

## 5.2 PODATKI O IMETNIKIH VREDNOSTNIH PAPIRJEV ZA POTREBE IDENTIFIKACIJE NA OSNOVI ZAHTEVE SRD II

V kolikor izdajatelj to eksplicitno zahteva, KDD v delniško knjigo po računih vključi tudi dodatne podatke (izpis DKASRD) – začetni datum neprekinjenega imetništva<sup>4</sup>, delničarjev naslov elektronske pošte<sup>5</sup> in vrsta imetništva<sup>6</sup>.

Struktura datoteke DKA\_SRD\_kodaVP\_DDMMLLLL.txt:

Polje	Tip	Dolžina	Poravnava	Opis
Koda izdajatelja	Znakovni	10	L	Koda člana-izdajatelja, ki jo določi KDD
Oznaka VP	Znakovni	12	L	Oznaka vrednostnega papirja, določi jo KDD
ISIN koda VP	Znakovni	12	L	Mednarodna oznaka vrednostnega papirja
Identifikacijska koda imetnika	Znakovni	50	L	EMŠO ali KID za fizične osebe oziroma LEI, matična številka ali KID za pravne osebe oz. njene enote
Identifikacijska koda imetnika pri KDD	Znakovni	15	L	Enolična identifikacijska številka imetnika pri KDD (KID)
Naziv	Znakovni	40	L	Priimek in ime ali firma
Datum rojstva	Številčni	8	L	Če je imetnik pravna oseba, je polje prazno
Naslov	Znakovni	40	L	Ulica in hišna številka, naselje
Poštna številka	Znakovni	10	L	Poštna številka

<sup>4</sup> Enoten datum za vse račune delničarja v CRVP.

<sup>5</sup> Za njihov vnos/posodobitve so odgovorni člani, ki te račune vodijo.

<sup>6</sup> O - Imetništvo za lastni račun (OOAC – shareholding on own account); N - Fiduciarno (skrbniško) imetništvo (NOMI – nominee shareholding).

Kraj	Znakovni	25	L	Naziv kraja
Koda države	Znakovni	3	L	Tromestna koda države po standardu ISO 3166-2:2003
Datum preseka	Številčni	8	L	Datum preseka stanja knjige imetnikov VP. Format je DDMMLLLL
Količina VP	Številčni	16	D	Količina vrednostnih papirjev
Tip računa	Znakovni	1	L	C – Račun stranke H – Hišni račun N – Fiduciarni račun R – Ukinjeni registrski račun U – Skrbniški račun O – Račun za prenos na KAD (ZNVP-1B)
Vrsta imetništva	Znakovni	1	L	O – Imetništvo za lastni račun ( <i>shareholding on own account</i> ) N – Fiduciarno (skrbniško) imetništvo ( <i>nominee shareholding</i> )
E-naslov imetnika	Znakovni	50	L	Naslov elektronske pošte imetnika na računu člana
Začetni datum neprekinjenega imetništva	Številčni	8	L	Datum, od katerega je oseba neprekinjeno delničar družbe do izbranega datuma preseka stanja

### 5.3 PODATKI O SPREMEMBAH STANJ IMETNIKOV VREDNOSTNIH PAPIRJEV

Članu-izdajatelju, ki je naročen na dnevno posredovanje podatkov o imetnikih vrednostnih papirjev, KDD posreduje tudi seznam sprememb stanj imetnikov vrednostnih papirjev v določenem obdobju. Podatki so pripravljene v datoteki *TRANSVP\_kodaVP.txt*. Če so seznamu sprememb stanja dodani tudi podatki imetnikov, se datoteka imenuje *TRANSVPN\_kodaVP.txt*. Imenu datoteke je na koncu dodano obdobje, na katerega se nanašajo spremembe.

Datoteke, ki se nahajajo na spletnem strežniku in so dostopne preko zaščitene spletne strani, se hranijo 1 mesec od dneva posredovanja podatkov.

Struktura datoteke *TRANSVP\_kodaVP.txt*:

Polje	Tip	Dolžina	Poravnava	Opis
Koda izdajatelja	Znakovni	10	L	Koda člana-izdajatelja ki jo določi KDD
Oznaka istovrstnih VP	Znakovni	3		PRAZNO
Oznaka VP	Znakovni	12	L	Oznaka vrednostnega papirja, določi jo KDD
ISIN koda VP	Znakovni	12	L	Mednarodna oznaka vrednostnega papirja
Količina	Številčni	16	D	Količina VP, ki je predmet spremembe stanja



Cena	Številčni	17		PRAZNO
Vrednost	Številčni	17		PRAZNO
Vrsta prometa	Znakovni	1		Ali se je količina VP pri imetniku povečala (+) ali zmanjšala (-)
Številka spremembe 1	Številčni	9	D	Številka spremembe v CRVP, ki jo enolično določa
Številka spremembe 2	Številčni	5		PRAZNO
Identifikacijska koda imetnika	Znakovni	15	L	EMŠO ali KID za fizične osebe oziroma matična številka ali KID za pravne osebe oz. njene enote
Identifikacijska koda imetnika pri KDD	Znakovni	15	L	Enolična identifikacijska številka imetnika pri KDD (KID)
LEI imetnika	Znakovni	40	L	Mednarodna oznaka imetnika, če je vnesena v CRVP sistem
Datum transakcije	Številčni	9	D	Format DDMMLLLL

## Struktura datoteke TRANSVPN\_kodaVP.txt:

Polje	Tip	Dolžina	Poravnava	Opis
Koda izdajatelja	Znakovni	10	L	Koda člana-izdajatelja ki jo določi KDD
Oznaka istovrstnih VP	Znakovni	3		PRAZNO
Oznaka VP	Znakovni	12	L	Oznaka vrednostnega papirja, ki jo določi KDD
ISIN koda VP	Znakovni	12	L	Mednarodna oznaka vrednostnega papirja iste vrste
Količina	Številčni	16	D	Količina VP, ki je predmet spremembe stanja
Cena	Številčni	17		PRAZNO
Vrednost	Številčni	17		PRAZNO
Vrsta prometa	Znakovni	1		Ali se je količina VP pri imetniku povečala (+) ali zmanjšala (-)
Številka spremembe 1	Številčni	9	D	Številka spremembe v CRVP, ki jo enolično določa
Številka spremembe 2	Številčni	5		PRAZNO

Identifikacijska koda imetnika	Znakovni	15	L	EMŠO ali KID za fizične osebe oziroma matična številka ali KID za pravne osebe oz. njene enote
Identifikacijska koda imetnika pri KDD	Znakovni	15	L	Enolična identifikacijska številka imetnika pri KDD (KID)
LEI imetnika	Znakovni	40	L	Mednarodna oznaka imetnika, če je vnesena v CRVP sistem
Datum transakcije	Številčni	9	D	Format DDMMLLLL
Identifikacijska koda imetnika	Znakovni	15	L	EMŠO za fizične osebe ali matična številka podjetja za pravne osebe
Naziv imetnika	Znakovni	40	L	Priimek in ime ali firma
Datum rojstva	Znakovni	9	D	Format DDMMLLLL
Naslov	Znakovni	40	D	Ulica in hišna številka
Poštna številka	Znakovni	10	L	Poštna številka
Kraj	Znakovni	25	L	Naziv kraja
Koda države	Znakovni	3	L	Tromestna koda države po standardu ISO 3166-2:2003

## 5.4 NAČINI POSREDOVANJA PODATKOV

KDD podatke posreduje na tri načine v odvisnosti od vrste podatkov, in sicer:

- / na zgoščenki (kompresirane),
- / preko zaščitene spletne strani (kompresirane) ali
- / na papirju.

Shematski prikaz posredovanja podatkov za člane-izdajatelje:

vrsta datoteke	zgoščena			zaščitena spletna stran <sup>7</sup>			Papir		
	M	D	Z	M	D	Z	M	D	Z
DK_kodaVPD.txt					√				
DK_kodaVPM.txt			√	√		√			√
DK_kodaVP_DDMMLLLL.txt			√			√			√
DKA_kodaVP_DDMMLLLL.txt			√			√			

<sup>7</sup> Datoteke, ki se nahajajo na spletnem strežniku in so dostopne preko zaščitene spletne strani, se hranijo 1 mesec od dneva posredovanja podatkov.

vrsta datoteke	zgoščenska			zaščitena spletna stran <sup>7</sup>			Papir		
	M	D	Z	M	D	Z	M	D	Z
DKA_SRD_kodaVP_DDMMLLLL.txt			√			√			
TOP50_kodaVP_DDMMYYYY.txt			√			√			√
TRANSVP_kodaVP.txt			√		√	√			
TRANSVPN_kodaVP.txt			√		√	√			
ZASTAVE_kodaIZDAJATELJA.txt			√			√			

M – mesečno

D – dnevno

Z – na zahtevo

## 6 IDENTIFIKACIJA KONČNEGA DELNIČARJA

---

Zahtevo za identifikacijo končnega delničarja lahko član-izdajatelj vloži v zvezi s konkretno določenim fiduciarnim računom oz. imetništvom delnic na konkretno določenem fiduciarnem računu.

Zahteva se vloži na obrazcu, objavljenem na spletni strani (<https://www.kdd.si/izdajatelji-in-ostali-clani/clani-izdajatelji-vp/pridobivanje-podatkov-od-kdd>), ki ga je možno poslati po pošti ali po elektronski pošti (na elektronski naslov: dk@kdd.si).

Če želi član-izdajatelj identificirati končne delničarje za več različnimi fiduciarnimi računi, vloži zahtevo za vsak fiduciarni račun posebej.

Zahteva za identifikacijo se lahko nanaša na dan, ki ni več kot 1 leto v preteklosti ali 30 v prihodnosti od datuma zahteve. Izdajatelj ev rok za posredovanje podatkov o identiteti končnega delničarja naj bo vsaj 10 dni od datuma zahteve.

Vložene zahteve izdajatelj ne more spreminjati (izjema je sprememba roka za prejem odzivov), lahko pa jo prekliče in vloži novo.

**ZAHTEVA ZA IDENTIFIKACIJO KONČNIH DELNIČARJEV****PODATKI O ČLANU-IZDAJATELJU:**

MATIČNA ŠTEVILKA:.....
FIRMA:.....
NASLOV (ulica in hišna št., kraj, poštna št.):.....
KONTAKTNA OSEBA: .....
TELEFON:.....
PODPIS (izpisano ime, funkcija): .....

**PREDMET NAROČILA (DOPOLNITE OZIROMA ŽELJENO OZNAČITE):**

V skladu s Pravili poslovanja KDD in Regulativnimi tehničnimi navodili KDD vlagamo sledečo zahtevo za identifikacijo končnih delničarjev glede delnic v fiduciarnem imetništvu posrednika:

ISIN vrednostnega papirja	
Imetnik fiduciarnega računa v centralnem registru pri KDD <sup>1</sup>	
Presečni dan	
Rok za prejem odzivov	

**OPOMBE:**

---

---

Zavezujemo se, da bomo vsem posrednikom, ki bodo obravnavali to zahtevo, poravnali njihova vsakokratna nadomestila s tem v zvezi.

---

---

*Izpolnjen obrazec posredujte na elektronski naslov [dk@kdd.si](mailto:dk@kdd.si).*

<sup>1</sup> Lahko se navede več imetnikov. Lahko se navede samo en račun fiduciarnega imetnika, ki ima več fiduciarnih računov. **Nadomestilo bo obračunano po številu fiduciarnih računov, na katere se zahteva nanaša.**

Vse odzive, ki jih prejme KDD, bo ta enkrat dnevno odlagala na zaščitene spletne strani:

NAZIV IZDAJATELJA	ŠT. ZADEVE	STATUS ZADEVE	KODA VP
CAE Izdajatelj1	SH00008CAE	Najava	CAES3

S klikom na gumb **Razširitev** se prikažejo podrobnosti posamezne izdajateljeve poizvedbe:

NAZIV IZDAJATELJA	ŠT. ZADEVE	STATUS ZADEVE	KODA VP
CAE Izdajatelj1	SH00008CAE	Najava	CAES3

**ODGOVORI**

Naziv izdajatelja: <b>CAE Izdajatelj1</b>	Koda VP: <b>CAES3</b>	Datum začetka zadrjega neprekinjenega imetništva: <b>Lifo</b>
Ident. št. : <b>170500000019970</b>	ISIN koda: <b>SI0031110917</b>	Presečni dan: <b>18.8.2021</b>
LEI: <b>549300WQSYH9RIBN9225</b>	CFI koda: <b>ESVUFR</b>	Rok za prejem odzivov: <b>30.8.2021</b>

S klikom na gumb **Odgovori** se prikažejo prejeti odzivi za opredeljeno poizvedbo:

ŠT. ODGOVORA	STATUS ODGOVORA	NAZIV POSREDNIKA	DATUM PREJEMA	DATUM PREKLICA
250	Sprejeto	Posrednik odgovora	19.08.2021	
248	Preklicano	Posrednik odgovora	19.08.2021	19.08.2021

Član-izdajatelj lahko odzive filtrira (glede na status odziva, glede na čas prejema ipd.).

S klikom na gumb **Razširitev** pri posameznem odzivu se prikažejo podatki o posredniku, ki je odziv posredoval.

Identifikacija imetnika > Odgovori

## ODGOVORI

Naziv izdajatelja: CAE izdajatelj1      Št. zadeve: SH00008CAE      Status zadeve: Najava      Koda VP: CAES3

ŠT. ODGOVORA	STATUS ODGOVORA	NAZIV POSREDNIKA	DATUM PREJEMA	DATUM PREKLICA
250	Sprejeto	Posrednik odgovora	19.08.2021	

**RAZKRITJA**

Naziv posrednika: <b>Posrednik odgovora</b>	Naslov: <b>Dunajska 1000 Ljubljana Osrednja Slovenija</b>	Ime kont. osebe: <b>Janez</b>
Ident. št.: <b>125896478-01</b>		Priimek kont. osebe: <b>Novak</b>
Tip ident. št.: <b>Lastniški ID</b>	SI	Email naslov: <b>janez.novak@xemail.com</b>
Ima končne imetnike: <b>DA</b>		Tel. št. kont. osebe: <b>+386-11111222</b>
		Mob. št. kont. osebe: <b>+386-11111111</b>
		Faks kont. osebe: <b>+386-111333</b>

248	Preklicano	Posrednik odgovora	19.08.2021	19.08.2021
-----	------------	--------------------	------------	------------

Do sporočenih podatkov o končnem delničarju (končnih deničarjih) član-izdajatelj dostopa tako, da najprej klikne na gumb **Razkritja**, nato pa na gumb **Imetniki** oz. **Pozicije**:

Identifikacija imetnika > Odgovori > Razkritja

## RAZKRITJA

Št. zadeve: SH00008CAE      Status zadeve: Najava      Št. odgovorov: 250      Status odgovorov: Sprejeto

ŠT. RAZKRITJA
149
148

Identifikacija imetnika > Odgovori > Razkritja > Imetniki

## IMETNIKI

Št. zadeve: SH00008CAE      Status zadeve: Najava      Koda VP: CAES3      Št. razkritja: 149      Status odgovorov: Sprejeto

ŠT. IMETNIKA	PRAVNA OSEBA	NAZIV	IME	PRIIMEK
410	NE		Špela	Novak

S klikom na gumb **Razširitev** se pokažejo podrobnejši podatki končnega delničarja:

Identifikacija imetnika > Odgovori > Razkritja > Imetniki

## IMETNIKI

Št. zadeve: SH00008CAE    Status zadeve: Najava    Koda VP: CAES3    Št. razkritja: 149    Status odgovora: Sprejeto

ŠT. IMETNIKA	PRAVNA OSEBA	NAZIV	IME	PRIIMEK
410	NE		Špela	Novak

Ident. št.: **0101000505123X**  
 Tip ident. št.: **Št. nacionalnega identifikacijskega dokumenta**

Email naslov: **spela.novak@xemail.com**  
 Naslov: **Slovenska  
2000  
Maribor**  
 SI

S klikom na gumb **Pozicije** ter nato na gumb **Razširitev** pa se prikažejo podrobnejši podatki o samem imetništvu posameznega končnega delničarja:

Identifikacija imetnika > Odgovori > Razkritja > Pozicije

## POZICIJE

Št. zadeve: SH00008CAE    Status zadeve: Najava    Koda VP: CAES3    Št. razkritja: 149    Status odgovora: Sprejeto

ŠT. POZICIJE	KODA IMETNIŠTVA/L...	KOLIČINA	NEPREKINJENO IMET...	KODA NEPREKINJENE...
161	BENE	500	07.07.2020	

Identifikacija imetnika > Odgovori > Razkritja > Pozicije

## POZICIJE

Št. zadeve: SH00008CAE    Status zadeve: Najava    Koda VP: CAES3    Št. razkritja: 149    Status odgovora: Sprejeto

ŠT. POZICIJE	KODA IMETNIŠTVA/L...	KOLIČINA	NEPREKINJENO IMET...	KODA NEPREKINJENE...
161	BENE	500	07.07.2020	

**TRETJE OSEBE**

Koda imetništva/lastništva: **BENE**    Ima tretje osebe: **NE**  
 Tip imetništva/lastništva: **Dejanski lastnik**



## 7 PRIDOBIVANJE DRUGIH PODATKOV

### 7.1 PODATKI O ZASTAVNIH PRAVICAH NA VP ČLANA-IZDAJATELJA, PRI KATERIH JE ZASTAVNI UPNIK ČLAN-IZDAJATELJ SAM

Struktura datoteke ZASTAVE\_kodaIZDAJATELJA.txt:

Polje	Tip	Dolžina	Poravnava	Opis
Koda izdajatelja	znakovni	10	L	Koda člana-izdajatelja, ki jo določi KDD
Oznaka VP	znakovni	12	L	Oznaka vrednostnega papirja, ki jo določi KDD
ISIN koda VP	Znakovni	12	L	Mednarodna oznaka vrednostnega papirja
Identifikacijska koda imetnika	Znakovni	50	L	EMŠO ali KID za fizične osebe oziroma LEI, matična številka ali KID za pravne osebe oz. njene enote
Identifikacijska koda imetnika pri KDD	Znakovni	15	L	Enolična identifikacijska številka imetnika pri KDD (KID)
Naziv imetnika	Znakovni	40	L	Priimek in ime ali firma
Naslov	Znakovni	40	L	Ulica in hišna številka, naselje
Poštna številka	Znakovni	10	L	Poštna številka
Kraj	Znakovni	25	L	Naziv kraja
Koda države	Znakovni	3	L	Tromestna koda države po standardu ISO 3166-2:2003
Koda člana	Znakovni	10	L	Koda člana, ki vodi račun
Šifra računa	Številčni	16	D	Številka računa VP v sistemu CRVP
Šifra podračuna	Številčni	16	D	Številka podračuna, pri katerem je vpisana zastavna pravica
Vrstni red vpisa	Številčni	3	D	Vrstni red – na katerem mestu je vpisana zastavna pravica na podračunu
Količina zastavljenih VP	Številčni	16	D	Količina zastavljenih vrednostnih papirjev
Številka zastave	Številčni	16	D	Zaporedna številka zastavne pravice
Datum vpisa zastave	Številčni	8	D	Format DDMMLLLL
Dospelost dolga	Številčni	8	D	Polje ni obvezno. Format DDMMLLLL
Opombe	Znakovni	40	L	Opombe o zastavni pravici

Datum preseka	Številčni	8	D	Datum preseka, na katerega se nanašajo zajeti podatki. Format DDMMLLLL
---------------	-----------	---	---	--

## 7.2 PODATKI O IZBRISANIH VREDNOSTNIH PAPIRJIH IN O DELNIH PRAVICAH

### OPOZORILO!

V datoteki so vsakokrat navedeni samo podatki o upravičencih z najboljšim (prvim) vrstnim redom.

KDD posreduje članu-izdajatelju **podatke o izbrisanih vrednostnih papirjih** v vseh primerih, ko je na podlagi korporacijskega dejanja opravila izbris vrednostnih papirjev, ne da bi bila hkrati opravljena zamenjava.

**Podatke o delnih pravicah** pa KDD posreduje članu-izdajatelju delnic, kadar na podlagi korporacijskega dejanja nastanejo delne pravice.

Podatke o izbrisanih vrednostnih papirjih in podatke o delnih pravicah KDD posreduje članu-izdajatelju v datoteki tipa Access. Datoteka obsega naslednje tabele:

- 1/ **Tabela »Imetniki«**: vsebuje podatke o imetnikih izbrisanega vrednostnega papirja oziroma delnih pravic.
- 2/ **Tabela »Računi«**: vsebuje podatke o količinah vrednostnih papirjev, ki so bili predmet izbrisa oziroma o delnih pravicah, ki so nastale, po posameznih (pod)računih vrednostnih papirjev imetnikov. Podatki iz tabele »Računi« se lahko povežejo s podatki iz tabele »Imetniki« z uporabo »Identifikacijske št.« (= ključ). Če so bili vrednostni papirji, ki so bili izbrisani oziroma v zvezi s katerimi so nastale delne pravice, predmet pravice tretjega ali drugega pravnega dejstva (v nadaljevanju: *PT*), tabela vsebuje tudi naslednje podatke o tem pravnem dejstvu (sicer so navedena polja *prazna*):
  - / Šifra PT
  - / Vrstni red PT
  - / Tip PT – za oznako »Tip PT« je uporabljen naslednji *šifrant*:

Koda (šifra) tipa PT	Pomen
Z	Zastavna pravica
U	Užitek
O	Odkupna pravica
P	Predkupna pravica
PPR	Pravica do prepovedi razpolaganja
PRZ	Preklic pooblastil za vnos nalogov
SID	Splošna ident. druge oblastne obremenitve
ZOZ	Prepoved unovčenja zastave (začasna odredba, s katero je bilo zastavnemu upniku prepovedana uresničitev zastavne pravice)

- 3/ **Tabele s podrobnimi podatki o posameznem tipu PT**: vsebujejo podrobne podatke o posamezni PT. Podatki so zajeti v naslednjih tabelah (glede na tip PT).

- / Tabela »ODKUPNE PRAVICE (O)«
- / Tabela »SPLOŠNA IDENT. DRUGE OBLASTNE OBREMENTVE (SID)«
- / Tabela »PRAVICE DO PREPOVEDI RAZPOLAGANJA (PPR)«
- / Tabela »PREDKUPNE PRAVICE (P)«
- / Tabela »PREKLICI POOBLASTIL ZA VNOS NALOGOVI (PRZ)«
- / Tabela »PREPOVEDI UNOVČENJA ZASTAVE (ZOZ)«
- / Tabela »UPRAVIČENCI«
- / Tabela »UŽITKI (U)«
- / Tabela »ZASTAVE (Z)«

Podatki iz tabele »Računi« se lahko povežejo s podatki iz tabele s podrobnimi podatki o posameznem tipu PT z uporabo »Šifre PT« (= ključ).

Če noben vrednostni papir, ki je bil izbrisan, oziroma delna pravica ni predmet posameznega tipa PT je ustrezna tabela *prazna*.

### 7.3 STRUKTURA TABEL

#### 7.3.1 Tabela »IMETNIKI«

Polje	Opis
Koda VP	Oznaka izbrisanega vrednostnega papirja
Identifikacijska št	EMŠO ali KID za fizične osebe oziroma LEI, matična številka ali KID za pravne osebe oz. njene enote
Naziv	Priimek in ime fizične osebe ali kratki naziv pravne osebe
Ulica	Naziv ulice in hišna številka, naselje
Poštna št	Poštna številka
Kraj	Naziv kraja
Država	Dvomestna koda države po standardu ISO 3166-2:2003

#### 7.3.2 Tabela »RAČUNI«

Struktura podatkov v tabeli računov je odvisna od tega, ali se posredujejo podatki o izbrisanih VP ali o delnih pravicah:

##### Tabela »Računi« – Izbrisani VP

Polje	Opis
Identifikacijska št	EMŠO ali KID za fizične osebe oziroma LEI, matična številka ali KID za pravne osebe oz. njene enote
Šifra računa	Številka računa VP v sistemu CRVP, na katerem so bili vpisani izbrisani VP
Koda člana	Koda člana, ki vodi račun

Šifra podračuna	Številka podračuna VP, pri katerem so bili vpisani izbrisani VP
Količina	Količina VP na (pod)računu pred KD
Šifra PT	Številka pravice tretjega ali pravnega dejstva (PT) v sistemu CRVP, ki je bila vpisana na podračunu (samo za podračune > 0)
Vrstni red PT	Mesto v vrstnem redu vpisa PT na podračunu (samo za podračune > 0)
Tip PT	Koda (šifra) tipa PT (samo za podračune > 0)
Upravičenci	Vrednost DA pomeni, da ima račun upravičence. Njihovi podatki so v tabeli »Upravičenci«

Tabela »Računi« – delne pravice

Polje	Opis
Identifikacijska št	EMŠO ali KID za fizične osebe oziroma LEI, matična številka ali KID za pravne osebe oz. njene enote
Šifra računa	Številka računa VP v sistemu CRVP, na katerem so bili vpisani izbrisani VP
Koda člana	Koda člana, ki vodi račun
Šifra podračuna	Številka podračuna VP, pri katerem so bili vpisani izbrisani VP
Kol pred KD	Količina VP na (pod)računu pred izdajo (povečanje OK iz sredstev družbe) oziroma pred izbrisom (zmanjšanje OK z združitvijo delnic)
Kol po KD	Količina VP na (pod)računu po izdaji (povečanje OK iz sredstev družbe) oziroma po izbrisu (zmanjšanje OK z združitvijo delnic)
Kol delnih pravic	Količina delnih pravic, ki so nastale na podračunu pri korporacijskem dejanju
Šifra PT	Številka PT v sistemu CRVP, ki je bila vpisana na podračunu (samo za podračune > 0)
Vrstni red PT	Mesto v vrstnem redu vpisa PT na podračunu (samo za podračune > 0)
Tip PT	Koda (šifra) tipa PT (samo za podračune > 0)
Upravičenci	Vrednost DA pomeni, da ima račun upravičence. Njihovi podatki so v tabeli »Upravičenci«

7.3.3 Tabela »ODKUPNE PRAVICE (O)«

Polje	Opis
Šifra odkupne pravice	Številka pravice v sistemu CRVP
Vrsta roka	'Uresničitev na določen dan' ali 'Uresničitev v obdobju do'

Datum	Datum prenehanja odkupne pravice. Če Vrsta roka = 'Uresničitev na določen dan': dan, na katerega je mogoče uresničiti odkupno pravico Če Vrsta roka = 'Uresničitev v obdobju do': datum prenehanja odkupne pravice
Znesek odkupne cene	Znesek (višina) odkupne cene
Valuta	Valuta, v kateri je izražena odkupna cena
Opis	Drugi podatki o vsebini pravice

#### 7.3.4 Tabela »SPLOŠNA IDENT. DRUGE OBLASTNE OBREMENTITVE (SID)«

Polje	Opis
Šifra odločbe	Številka odločbe v sistemu CRVP
Opravična številka	Opravična številka odločbe
Datum izdaje	Datum izdaje odločbe
Terjatev	Opis terjatve
Koda pooblaščenega člana	Koda člana, ki je pooblaščen za odprodajo VP, ki so predmet izvršbe
Naziv pooblaščenega člana	Naziv člana, ki je pooblaščen za odprodajo VP, ki so predmet izvršbe
Identifikacijska št organa	LEI ali matična številka organa
Naziv organa	Kratki naziv organa
Ulica organa	Naziv ulice in hišna številka, naselje
Poštna št organa	Poštna številka
Kraj organa	Naziv kraja
Država organa	Dvomestna koda države po standardu ISO 3166-2:2003

#### 7.3.5 Tabela »PRAVICE DO PREPOVEDI RAZPOLAGANJA (PPR)«

Polje	Opis
Šifra pravice	Številka pravice v sistemu CRVP
Datum prenehanja	Datum prenehanja pravice do prepovedi razpolaganja
Opis	Drugi podatki o vsebini pravice

## 7.3.6 Tabela »PREDKUPNE PRAVICE (P)«

Polje	Opis
Šifra predkupne pravice	Številka pravice v sistemu CRVP
Datum prenehanja	Datum prenehanja predkupne pravice
Opis	Drugi podatki o vsebini pravice

## 7.3.7 Tabela »PREKLICI POOBLASTIL ZA VNOS NALOGOV (PRZ)«

Polje	Opis
Šifra preklica	Številka preklica v sistemu CRVP
Opis	Drugi podatki o vsebini preklica

## 7.3.8 Tabela »PREPOVEDI UNOVČENJA ZASTAVE (ZOZ)«

Polje	Opis
Šifra prepovedi unovčenja zastave	Številka odločbe v sistemu CRVP
Opravična številka	Opravična številka odločbe
Datum izdaje	Datum izdaje odločbe
Identifikacijska št zastavnega upnika	EMŠO ali KID za fizične osebe oziroma LEI, matična številka ali KID za pravne osebe oz. njene enote, ki je zastavni upnik zastave, katere predmet je odločba
Naziv zastavnega upnika	Kratki naziv zastavnega upnika
Ulica zastavnega upnika	Naziv ulice in hišna številka, naselje
Poštna št zastavnega upnika	Poštna številka
Kraj zastavnega upnika	Naziv kraja
Država zastavnega upnika	Dvomesna koda države po standardu ISO 3166-2:2003
Identifikacijska št organa	LEI ali matična številka organa
Naziv organa	Kratki naziv organa
Ulica organa	Naziv ulice in hišna številka, naselje
Poštna št organa	Poštna številka
Kraj organa	Naziv kraja

Država organa	Dvomestna koda države po standardu ISO 3166-2:2003
Opis	Drugi podatki o vsebini odločbe

### 7.3.9 Tabela »UPRAVIČENCI«

V tabeli so podatki o upnikih pri zastavah oz. upravičencih pri užitkih, odkupnih in predkupnih pravicah, pravicah do prepovedi razpolaganja ter o upnikih pri splošni ident. druge oblastne obremenitve.

Polje	Opis
Šifra PT/Šifra računa VP	Številka pravice tretjega ali pravnega dejstva (PT) ali številka računa VP v sistemu CRVP, katere upravičenec je
Tip PT	Koda (šifra) tipa PT. Za račune VP ni podatka.
Identifikacijska št upravičenca	EMŠO ali KID za fizične osebe oziroma LEI, matična številka ali KID za pravne osebe oz. njene enote
Naziv upravičenca	Príimek in ime fizične osebe ali kratki naziv pravne osebe
Ulica upravičenca	Naziv ulice in hišna številka, naselje
Poštna št upravičenca	Poštna številka
Kraj upravičenca	Naziv kraja
Država upravičenca	Dvomestna koda države po standardu ISO 3166-2:2003
Delež v %	Podatek je izpisan kadar je tip povezave upravičencev »Deljeno upravičenje«
Tip povez upr	Tip povezave upravičencev: 'En upravičenec' ali 'Skupni upravičenci' ali 'Deljeno upravičenje'. Za račune VP ni podatka.

### 7.3.10 Tabela »UŽITKI (U)«

Polje	Opis
Šifra užitka	Številka pravice v sistemu CRVP
Vrsta roka	'Rok določen' ali 'Rok ni določen'
Datum	Če Vrsta roka = 'Rok določen': datum prenehanja užitka
Opis	Drugi podatki o vsebini pravice

### 7.3.11 Tabela »ZASTAVE (Z)«

Polje	Opis
Šifra pravice	Številka pravice v sistemu CRVP

Tip dospelosti	'Je predčasna dospelost' ali 'Ni predčasne dospelosti' ali 'Maksimalna zastava'
Datum dospelosti	Datum dospelosti terjatve, v zavarovanje katere je bila ustanovljena zastavna pravica
Koda pooblaščenega člana	Koda člana, ki je pooblaščen za odprodajo VP, ki so predmet zastave
Naziv pooblaščenega člana	Naziv člana, ki je pooblaščen za odprodajo VP, ki so predmet zastave
Glavnica	Znesek glavnice terjatve
Valuta	Denarna valuta, v kateri je izražena glavnica terjatve
Opis obresti	Obrestna mera in po potrebi drugi podatki o obrestih, po katerih se obrestuje glavnica terjatve
Tip upravičenca do donosov	'Imetnik' ali 'Zastavni upnik(i)' ali 'Druga oseba'
Identifikacijska št upravičenca do donosov	EMŠO ali KID za fizične osebe oziroma LEI, matična številka ali KID za pravne osebe oz. njene enote- upravičenca do donosov, ki je vpisan na zastavi. Podatek je prisoten samo pri Tip upravičenca do donosov = 'Druga oseba'
Naziv upravičenca do donosov	Kratki naziv upravičenca do donosov, ki je vpisan na zastavi. Podatek je prisoten samo pri Tip upravičenca do donosov = 'Druga oseba'
Ulica upravičenca do donosov	Naziv ulice in hišna številka, naselje. Podatek je prisoten samo pri Tip upravičenca do donosov = 'Druga oseba'
Poštna št upravičenca do donosov	Poštna številka. Podatek je prisoten samo pri Tip upravičenca do donosov = 'Druga oseba'
Kraj upravičenca do donosov	Naziv kraja. Podatek je prisoten samo pri Tip upravičenca do donosov = 'Druga oseba'
Država upravičenca do donosov	Dvomestna koda države po standardu ISO 3166-2:2003. Podatek je prisoten samo pri Tip upravičenca do donosov = 'Druga oseba'
Identifikacijska št dolžnika	EMŠO ali KID za fizične osebe oziroma LEI, matična številka ali KID za pravne osebe, dolžnika, ki je vpisan na zastavi
Naziv dolžnika	Príimek in ime fizične osebe ali kratki naziv pravne osebe
Ulica dolžnika	Naziv ulice in hišna številka, naselje
Poštna št dolžnika	Poštna številka
Kraj dolžnika	Naziv kraja
Država dolžnika	Dvomestna koda države po standardu ISO 3166-2:2003
Opis	Drugi podatki o vsebini pravice