

## IZJAVA O VAROVANJU ZASEBNOSTI

---

KDD - CENTRALNA KLIRINŠKO DEPOTNA DRUŽBA, D.O.O.  
LJUBLJANA

---

### PODATKI

---

Datum objave: 08.11.2021

Varstvu osebnih podatkov oziroma varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov KDD že od nekdaj namenja posebno pozornost. KDD si zato nenehno prizadeva zagotavljati najvišjo raven varnosti in ima v ta namen vzpostavljene ustrezne tehnične in organizacijske ukrepe, k zaupnosti in ustreznem ravnanju z osebnimi podatki pa so zavezani vsi zaposleni.

Namen te izjave o zasebnosti je podati posamezniku informacije v zvezi z obdelavo osebnih podatkov, zlasti podatke o KDD kot upravljavcu osebnih podatkov, namenu in pravni podlagi obdelave ter kategorijah uporabnikov osebnih podatkov, obdobju hrambe ter pravicah posameznika v zvezi z obdelavo.

## 1 PODATKI O UPRAVLJAVCU

---

Upravljavec osebnih podatkov je:

KDD Centralna klirinško depotna družba, d.o.o. (KDD)  
Tivolska 48, 1000 Ljubljana  
elektronski naslov [info@kdd.si](mailto:info@kdd.si)  
telefon 01 307 35 00

## 2 OSEBNI PODATKI

---

KDD zbira in obdeluje zlasti naslednje kategorije osebnih podatkov:

- 1/ v zvezi z imetniki nematerializiranih vrednostnih papirjev, osebami, ki so bile imetniki nematerializiranih vrednostnih papirjev, in osebami, v korist katerih obstoji pravica tretjega na nematerializiranih vrednostnih papirjih (upravičenci):
  - / enolična identifikacija (EMŠO ali KID številka);
  - / ime in priimek, naslov stalnega prebivališča, rojstni datum, davčna številka;
  - / podatki o pripadajočih računih (številka računa, koda tipa računa, oznaka člana, ki vodi račun, datum odprtja in zaprtja računa, denarni račun in banka, pri kateri je odprt, v kolikor je bil sporočen);
  - / podatki o tekočem stanju vrednostnih papirjev (vrsta in količina njegovih vrednostnih papirjev, številka računa imetnika in sistemski član, pri katerem je račun imetnika odprt, morebitna bremena);
  - / podatki o spremembah količin vrednostnih papirjev (datum transakcije, oznaka člana, številka računa, oznaka vrednostnega papirja, sprememba količine);
  - / kopije osebnih izkaznic in potnih listin, lahko tudi kopije osebnih izkaznic in potnih listin skrbnikov ali pooblaščenecv imetnikov;
- 2/ v zvezi z naročniki na spletna obvestila:
  - / elektronski naslov;
- 3/ v zvezi z uporabniki centralnega registra
  - / javni ključ kvalificiranega potrdila za elektronsko podpisovanje, s katerim uporabnik dostopa do centralnega registra;
  - / naziv člana KDD;
  - / ime in priimek, elektronski naslov in telefonska številka uporabnika;
  - / za uporabnika sistemskega člana tudi enolična identifikacija in stalno prebivališče;
- 4/ v zvezi s kontaktnimi osebami pri članih KDD:
  - / koda in naziv člana KDD;
  - / ime in priimek, elektronski naslov, telefonska številka in javni IP naslov kontaktne osebe;
- 5/ v zvezi s kontaktnimi osebami pri imetnikih LEI:

- / naziv imetnika LEI;
- / ime in priimek, elektronski naslov in telefonska številka kontaktne osebe;
- 6/ v zvezi z obiskovalci KDD
  - / ime in priimek ter firma obiskovalca;
  - / datum in čas obiska ter ime in priimek zaposlenega, h kateremu je obiskovalec namenjen.

### 3 NAMEN IN PRAVNA PODLAGA OBDELAVE

---

Namen obdelave osebnih podatkov posameznikov, ki so vpisani v centralni register, je vodenje centralnega registra vrednostnih papirjev kot evidence o sosledju pravic in obveznosti iz nematerializiranih vrednostnih papirjev, o pravnih subjektih, ki so nosilci teh pravic in obveznosti, ter o drugih okoliščinah, pomembnih za pravni promet z nematerializiranimi vrednostnimi papirji.

Namen obdelave osebnih podatkov kontaktnih oseb članov je omogočanje nemotenega poslovanja ob tehničnih spremembah sistema centralnega registra, namen obdelave kontaktnih oseb imetnikov LEI zagotavljanje storitev dodeljevanja in vzdrževanja LEI, namen obdelave podatkov obiskovalcev pa varovanje premoženja in premoženjskih pravic ter reda v prostorih KDD.

Obdelava osebnih podatkov s strani KDD lahko temelji na eni od naslednjih pravnih podlag:

- 1/ obdelava je potrebna za izpolnitev zakonske obveznosti, ki velja za upravljavca
  - praviloma obdelava osebnih podatkov s strani KDD temelji na zahtevah zakonodaje, bodisi evropske bodisi nacionalne, kot npr. Zakon o nematerializiranih vrednostnih papirjih, Zakon o trgu finančnih instrumentov, Zakon o izvršbi in zavarovanju, Uredba (EU) št. 909/2014 o izboljšanju poravnave vrednostnih papirjev;
- 2/ posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, je privolil v obdelavo njegovih osebnih podatkov v enega ali več določenih namenov
  - v kolikor obdelava temelji na privolitvi posameznika, se osebni podatki obdelujejo le v obsegu in za namene, za katere je bila privolitev dana; posameznik lahko dano soglasje kadarkoli umakne;
- 3/ obdelava je potrebna za izvajanje pogodbe, katere pogodbeni stranka je posameznik, na katerega se nanašajo osebni podatki, ali za izvajanje ukrepov na zahtevo takega posameznika pred sklenitvijo pogodbe
  - obdelava osebnih podatkov s strani KDD temelji tudi na izpolnjevanju obveznosti iz pogodbenih razmerij s sistemskimi člani in člani-izdajatelji; v ta okvir spada tudi izvrševanje inštrukcij imetnikov in drugih upravičencev, kjer sistemski člani nastopajo kot njihovi zakoniti zastopniki;
- 4/ obdelava je potrebna zaradi zakonitih interesov, za katere si prizadeva KDD
  - zakoniti interes je lahko pravna podlaga obdelave, če je sprejemljiv oziroma skladen z zakonodajo, dovolj določen in resničen; KDD pri tem upošteva tudi interese in temeljne pravice ter svoboščine posameznikov; takšni zakoniti interesi so npr. varovanje premoženja in premoženjskih pravic posameznikov ter reda v prostorih KDD, zagotavljanje podatkovne varnosti ter varnosti fizične infrastrukture in omrežij;

### 4 OBDOBJE HRAMBE

---

KDD hrani osebne podatke, kolikor je to potrebno za uresničitev namena, zaradi katerega so bili osebni podatki zbrani. Splošni rok hrambe za vse evidence o opravljenih storitvah KDD, vključno z osebnimi podatki, ki se v ta namen obdelujejo, je skladno z 29. členom Uredbe (EU) št. 909/2014 najmanj 10 let.

V kolikor je podlaga za obdelavo zakon, je z zakonom določen tudi rok hrambe.

V kolikor gre za pridobitev osebnih podatkov na podlagi privolitve, KDD hrani in obdeluje osebne podatke, dokler je to potrebno za izvajanje storitve; v primeru umika privolitve KDD podatke brez odlašanja izbriše.

Če je obdelava osebnih podatkov potrebna za izvajanje pogodbe ali zaradi zakonitih interesov, za katere si prizadeva KDD, KDD osebne podatke hrani še 5 let po prenehanju izvajanja storitev.

## 5 KATEGORIJE UPORABNIKOV OSEBNIH PODATKOV

---

Kategorije uporabnikov osebnih podatkov, ki se vodijo v centralnem registru vrednostnih papirjev, so skladno z Uredbo (EU) 679/2016:

- / imetniki vrednostnih papirjev in drugi upravičenci glede vpisov, ki se nanašajo nanje;
- / katera koli oseba, ki na podlagi javnosti knjig imenskih vrednostnih papirjev zahteva podatke iz teh knjig (z izjemo podatkov o enoličnih identifikacijah in davčnih številkah fizičnih oseb);
- / upniki, ki izkažejo pravni interes glede določenega podatka.

Poleg tega osebne podatke lahko obdelujejo tudi osebe, ki jih KDD najame v skladu z določili Uredbe (EU) št. 909/2014, in sicer ob upoštevanju zahtev glede ravnanja z osebnimi podatki iz Uredbe (EU) št. 679/2016.

## 6 PRAVICE POSAMEZNIKOV

---

Posamezniki imajo v zvezi z obdelovanjem osebnih podatkov naslednje pravice:

- 1/ pravico do dostopa do podatkov;
- 2/ pravico do popravka;
- 3/ pravico do izbrisa;
- 4/ pravico do omejitve obdelave;
- 5/ pravico do prenosljivosti podatkov;
- 6/ pravico do ugovora.

Pravice posameznikov so lahko omejene s predpisi ali pravicami drugih posameznikov, kar KDD ob vsaki prejeti zahteve ustrezno preveri in nato ukrepa skladno z ugotovitvami.

Posamezniki lahko svoje zahteve v zvezi uresničevanjem svojih pravic posredujejo na naslov KDD d.o.o., Tivolska 48, Ljubljana ali po elektronski pošti na naslov [info@kdd.si](mailto:info@kdd.si) s pripisom *uresničevanje pravic posameznika po GDPR*

Posameznik se mora v zahtevi ustrezno identificirati in svoje zahteve jasno opredeliti. V kolikor v zvezi z identiteto posameznika, ki je vložil zahtevo, obstaja upravičen dvom, KDD lahko zahteva dodatne informacije oziroma dokazila za potrditev njegove identitete.

KDD posameznikom zagotavlja uresničevanje njihovih pravic in brez nepotrebnega odlašanja, najkasneje pa v enem mesecu po prejemu zahteve. Upošteva kompleksnost in število zahtev se ta rok lahko podaljša za največ dva dodatna meseca. V primeru podaljšanja KDD posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki, obvesti v enem mesecu po prejemu zahteve, skupaj z razlogi za zamudo.

Če posameznik zahtevo predloži z elektronskimi sredstvi, se informacije, kadar je mogoče, zagotovijo z elektronskimi sredstvi, razen če posameznik ne zahteva drugače.

Če KDD na zahtevo posameznika ne ukrepa, takega posameznika brez odlašanja, najpozneje pa v enem mesecu po prejemu zahteve, obvesti o razlogih za neukrepanje ter o možnosti vložitve pritožbe pri nadzornem organu in možnosti uveljavljanja pravnih sredstev.

Če so zahteve posameznika očitno neutemeljene ali pretirane, zlasti ker se ponavljajo, lahko KDD:

- / zaračuna razumno pristojbino, pri čemer upošteva administrativne stroške posredovanja informacij ali sporočila ali izvajanja zahtevanega ukrepa, ali
- / zavrne ukrepanje v zvezi z zahtevo.

## 7 PRAVICA DO PRITOŽBE

---

V kolikor posameznik meni, da se osebni podatki obdelujejo v nasprotju z veljavnimi predpisi, ki urejajo področje varstva osebnih podatkov, lahko na KDD naslovi pritožbo in jo pošlje na naslov KDD, d.o.o., Tivolska 48, 1000 Ljubljana ali po elektronski pošti na naslov [info@kdd.si](mailto:info@kdd.si).

Posameznik lahko morebitno pritožbo vloži tudi neposredno pri nadzornem organu za varstvo osebnih podatkov, to je Informacijski pooblaščenec Republike Slovenije.

## 8 OBVEZNOST POSREDOVANJA PODATKOV

---

KDD od posameznikov zahteva le podatke, ki jih lahko zahteva v skladu s predpisi, ter podatke, ki so potrebni za sklenitev in izvajanje pogodbe. V kolikor posameznik zahtevanih podatkov ne zagotovi, sme KDD zavrni izvršitev naloga ali sklenitev pogodbe oziroma ni več zmožna izpolnjevati pogodbe in mora zato od nje odstopiti.

## 9 AVTOMATIZIRANO SPREJEMANJE ODLOČITEV

---

Obdelava osebnih podatkov v KDD ne vključuje avtomatiziranega sprejemanja odločitev.

## 10 PIŠKOTKI

---

Piškotki so majhne datoteke z besedilom, ki jih na računalnik ali mobilno napravo shranijo spletišča, ki jih obiskujete z namenom, da si zapomni vaše nastavitve.

KDD uporablja le nujne piškotke na podlagi katerih je omogočeno normalno delovanje spletnega mesta in njegovih osnovnih funkcionalnosti. Brez namestitve tovrstnih piškotkov nemoten dostop do spletnega mesta ni mogoč.

### 1/ Naziv piškotka

/ ASP.NET\_SessionId

/ CSRF

### 2/ Strežnik

Nujni piškotki ASP.NET\_SessionId so nameščeni na strežnik storitve.kdd.si in [www.kdd.si](http://www.kdd.si), medtem, ko so nujni piškotki CSRF nameščeni na strežnik storitve.kdd.si.

### 3/ Čas poteka

Nujni piškotek ASP.NET\_SessionId poteče ob koncu uporabniške seje, medtem, ko nujni piškotki CSRF potečejo v šestih (6) urah.

### 4/ Namen

Nujni piškotki omogočajo normalno delovanje spletnega mesta in njegovih osnovnih funkcionalnosti. Brez namestitve tovrstnih piškotkov vam nemotenega dostopa do spletnega mesta ne moremo omogočiti.

### 5/ Območje shranjevanja

Piškotki se hranijo na strežniku.